



KUMPULAN SIIRTOLAPUUTARHURIN OPAS 2025.1

Kumpulan siirtolapuutarha on ainutlaatuinen keidas keskellä Helsinkiä. Sen arvon ymmärtäminen ja sisäistäminen on Kumpulan siirtolapuutarhurin elämäntavan A ja O.

Siirtolapuutarha on luonteeltaan yleinen puistoalue ja se on määritelty myös valtakunnallisesti merkittäväksi rakennetuksi kulttuuriympäristöksi. Alueen aukioloaikoina kuka tahansa ulkoilija on tervetullut nauttimaan sen tunnelmasta ja kukkaloistosta. Palstat ovat kuitenkin vuokralaisten hallinnassa olevia yksityisalueita ja niiden käyttöä säätelevät sekä Helsingin kaupungin että Kumpulan siirtolapuutarhayhdistyksen laatimat säännöt. Nämä ohjeistukset pohjautuvat juridisiin, taloudellisiin näkökohtiin sekä siirtolapuutarhatoiminnan arvoihin.

Tämän oppaan tavoitteena on tarjota Kumpulan viljelijöille käytännönläheisiä vastauksia arjen kysymyksiin sekä vinkkejä siitä, miten alueella voidaan vahvistaa yhteisöllisyyttä ja naapurisopua.

Ajankohtaisista asioista saa lisätietoa myös yhdistyksen verkkosivuilta www.kumpulanspy.fi, Kumpulan Viesti -uutiskirjeestä sekä alueen ilmoitustauluilta. Vilkasta keskustelua käydään myös palstalaisten epävirallisessa Facebook-ryhmässä.

Viihtyisän yhdessäolon toivotuksin

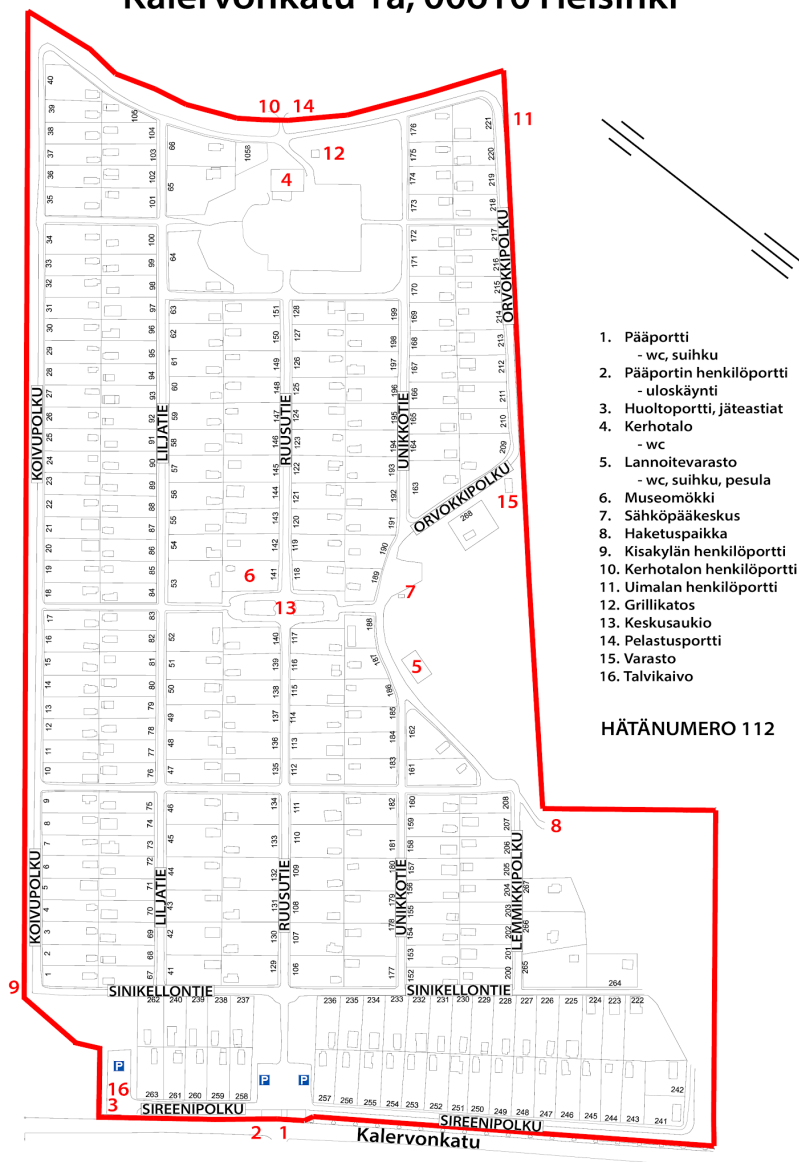
Heinäkuussa 2025

**Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistys ry
Hallitus**



KUMPULAN SIIRTOLAPUUTARHA

Kalervonkatu 1a, 00610 Helsinki



1. Pääportti
- wc, suihku
2. Pääportin henkilöportti
- uloskäynti
3. Huoltoportti, jäteastiat
4. Kerhotalo
- wc
5. Lannoitevarasto
- wc, suihku, pesula
6. Museomökki
7. Sähköpääkeskus
8. Haketuspaikka
9. Kisakylän henkilöportti
10. Kerhotalon henkilöportti
11. Uimalan henkilöportti
12. Grillikatos
13. Keskusaukio
14. Pelastusportti
15. Varasto
16. Talvikaivo

HÄTÄNUMERO 112

YLEISTÄ

Vuokrasopimus

Alueen maapohjan omistaa Helsingin kaupunki, joka on vuokrannut alueen Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistys ry:lle. Nykyinen vuokrasopimus on solmittu 1997 ja on voimassa 2026 saakka. Yhdistys vuokraa palstat edelleen jäsenilleen kaupungin määrittelemien ehdoin. Vuokrasopimus sisältää myös määräyksiä yhdistyksen perimistä maksuista.

Seuraavan vuokrasopimuskauden valmistelu on parhaillaan käynnissä yhteistyössä Helsingin kaupungin ja Helsingin Siirtolapuutarhojen Aluejärjestön kanssa.

Palstaa ja/tai mökkiä ei saa vuokrata eteenpäin. Vuokrasopimusten ehtojen mukaisesti ne on tarkoitettu vain vuokralaisen omaan käyttöön.

Vuokrasopimuksen ehtojen tai yhdistyksen sääntöjen rikkominen, esimerkiksi palstan hoidon laiminlyönti tai vuosikokouksessa vahvistettujen maksujen maksamatta jättäminen, voi johtaa sopimussakon määräämiseen tai jäsenyyden menettämiseen. Tällöin myös palstan vuokrasopimus puretaan.

Yhdistys

Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistys ry on rekisteröity aatteellinen yhdistys, jonka jäseninä ovat alueen palstalaiset eli me itse! Yhdistyksellä voi olla lisäksi kunniajäseniä ja kannatusjäseniä.

Yhdistys vuokraa palstat jäsenilleen ja järjestää alueen huollon. Sen tehtävä on edistää jäsenten yhteisiä etuja ja viihtyvyyttä sekä edistää ympäristöarvoja ja siirtolapuutarha-aatetta ja -toimintaa.

Yhdistyksen toiminta perustuu sääntöihin, joissa määritellään muun muassa jäsenten oikeudet ja velvollisuudet, hallituksen ja toimihenkilöiden valinta sekä yhdistyksen toiminnan periaatteet. (Säännöt: Liite 1)

Ohjeet ja määräykset

Jäsen sitoutuu vuokrasopimuksellaan ja yhdistyksen säännöillä noudattamaan sekä yhdistyksen että Helsingin kaupungin antamia ohjeita ja määräyksiä.

Yhdistyksen sääntöjen ja vuokrasopimuksen lisäksi noudatettavia ohjeita ovat muun muassa:

- Rakentamisohteet
- Kumpulan siirtolapuutarhurin opas
- Järjestyssäännöt
- Jäteopas

Lisäksi sovelletaan Helsingin kaupungin laatimia yleisiä ohjeita, kuten:

- Helsingin siirtolapuutarhojen yhteiset pelisäännöt
- Haitallisten vieraslajien torjuntaohjeet

Kaikki nämä asiakirjat ja ohjeet on koottu yhdistyksen verkkosivuille jäsenten saataville.

Yhdistyksen kokoukset

Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistyksen viralliset kokoukset ovat yhdistyksen korkein päättävä elin. Vuosittain pidetään kaksi sääntömääräistä kokousta: syyskokous ja kevätkokous.

Syyskokous järjestetään hallituksen määräämänä ajankohtana syyslokakuussa ja kevätkokous maaliskuu-huhtikuussa. Molemmissa kokouksissa käsitellään yhdistyksen sääntöjen määrittelemiä asioita.

Syyskokouksessa muun muassa:

- hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio (sisältäen maksut)
- valitaan hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet

Kevätkokouksessa käsitellään muun muassa:

- toimintakertomus ja tilinpäätös
- tulevien vuosien korjaus- ja kehittämishankkeet
- kesän toimintaan liittyvien henkilöiden valinnat

Jäsenet voivat tehdä esityksiä kokouksissa käsiteltävistä asioista.

Esitykset on toimitettava hallitukselle kirjallisesti vähintään kuukautta ennen kokousta.

Päätökset pyritään tekemään yksimielisesti. Tarvittaessa asiasta äänestetään. Jokaisella varsinaisella jäsenellä on yksi ääni.

Äänioikeutta voi käyttää valtakirjalla valtuutettu henkilö, joka voi edustaa valtakirjalla enintään kahta muuta jäsentä.

Hallitus ja muut toimihenkilöt

Yhdistyksen toimeenpanovaltaa käyttää syyskokouksessa valittava hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja sekä 6-10 jäsentä.

Hallitus voi valita keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Lisäksi yhdistyksen kokouksissa valitaan vastuuhenkilöitä hoitamaan erilaisia käytännön tehtäviä.

Hallitukseen saa yhteyden sähköpostitse yhdistys@kumpulanspy.fi. Hallituksen jäsenten ja toimihenkilöiden yhteystiedot löytyvät myös yhdistyksen ilmoitustauluilta ja kotisivuilta.

Rakentaminen palstoilla

Alueen rakentamista ohjaavat yleisten rakentamismääräysten lisäksi vuokrasopimus, Helsingin kaupungin rakennusvalvontapalvelujen ohjeet sekä Kumpulan siirtolapuutarhan omat **rakentamisohteet**. Nämä ohjeet on laadittu yhteistyössä viranomaisten kanssa, ja niiden tavoitteena on säilyttää alueen yhtenäinen ja arvokas ilme.

Rakentamisohteet saa rakennusasioista vastaavalta henkilöltä ja ne löytyvät myös yhdistyksen kotisivuilta. Työaikoja ja muita käytännön sääntöjä koskevat määräykset löytyvät puutarhan järjestyssäännöistä (Liite 2).

Helsingin kaupunki julkaisi viimeisimmät yleiset ohjeet siirtolapuutarhojen rakentamisesta toukokuussa 2018.

www.hel.fi/static/rakvv/ohjeet/Siirtolapuutarhoissa_rakentaminen.pdf

Kaikki palstoille rakennettavat kiinteät rakenteet, myös aidat, katokset ja muut rakennelmat, ovat luvanvaraisia. Leikkimökit, kasvihuoneet, pesu- ja säilytyskatokset, aidat sekä muut pienet rakennelmat edellyttävät yhdistyksen myöntämää lupaa. Lupaa haetaan toimittamalla rakennustoimikunnalle kirjallinen ilmoitus liitepiirustuksineen.

Erillisiä vaja- tai wc-rakennuksia ei sallita. Myöskään kylpytynnyreiden tai suurten kiinteiden uima-altaiden rakentaminen ei ole sallittua, muun muassa niistä aiheutuvien harmaavesiongelmien vuoksi. Tilapäisiä, kevyitä rakenteita (esimerkiksi telttakankaisia) saa pystyttää enintään kahdeksi viikoksi.

Mökin enimmäiskoko on tarkasti määritelty: 26 m² mukaan lukien mahdollinen varastotila. Myös vanhan mökin ulkoasun muuttaminen vaatii luvan. Tavanomaiset vuosikorjaukset voi kuitenkin tehdä ilman

lupaa.

Vuonna 2018 Kumpulaan hyväksyttiin uudet mökkien tyyppipiirustukset. Kun rakennetaan näiden piirustusten mukaisesti, kaupungin erillistä lupaa ei tarvita. Tyyppipiirustuksista ja niiden käytöstä saa lisätietoa rakentamisohjeista ja rakennusvastaavilta. Mikäli rakentaminen ei perustu tyyppipiirustuksiin, tulee noudattaa yhdistyksen rakentamisohjeita. Tällöin rakentamislupa haetaan kaupungilta sähköisen lupajärjestelmän kautta. Rakentamisluvan liitteeksi hakijan tulee liittää yhdistyksen puolto.

Kaikissa rakentamis- ja muutostöissä tulee olla ennakolta yhteydessä yhdistyksen rakennusvastaaviin (rakennusasiat@kumpulanspy.fi), joiden kanssa selvitetään toimenpiteiden luvallisuus ja lupamenettely.

Tärkeää: Luvattomat tai lupaehtojen vastaiset rakennelmat voidaan määrätä purettaviksi tai korjattaviksi. Siksi on aina hyvä varmistaa lupa-asiat etukäteen. Yhdistyksen verkkosivuilta löytyy lomake, jolla voi hakea rakentamislupaa ja toteuttaa siihen liittyvät naapurien kuulemiset.

Rakentamiseen liittyvä logistiikka:

- Kuljetusohjeet löytyvät ABC-osion kohdasta "Ajoportit ja autoilu".

Rakennustarvikkeet on varastoitava omalla palstalla, ei yleisillä alueilla. Rakennus- ja purkujätteiden poiskuljetus on rakentajan vastuulla. Jätteitä ei saa sijoittaa yhteisiin jäteastioihin tai yhdistyksen hankkimille romulavoille, eikä niitä saa muutenkaan jättää alueelle.

Osoitteenmuutokset

Yhdistyksen osoiterekisteriä ylläpitää jäsensihteeri jasenasiat@kumpulanspy.fi. Jäsenet ovat velvollisia ilmoittamaan yhdistykselle ajantasaiset osoite- ja puhelintietonsa sekä mielellään myös sähköpostiosoitteensa. Osoitteenmuutos tulee ilmoittaa viipymättä. Yhdistys huolehtii osoitetietojen päivittämisestä myös Siirtolapuutarhaliitolle, jotta Siirtolapuutarha-lehti toimitetaan oikeaan osoitteeseen.

Kaikki jäsentiedot on tallennettu yhdistyksen yhtenäiseen sähköiseen jäsenrekisteriin, joka on EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen.

Jokaisella jäsenellä on oikeus pyytää nähtäväkseen itseään koskevat rekisteritiedot.

Yhdistys suosittelee, että jäsenet ottavat laskut vastaan e-laskuina oman verkkopankkinsa kautta. E-lasku vähentää yhdistyksen kustannuksia ja säästää toimihenkilöiden työaika.

Vuokraoikeuden ja mökin myynti tai siirto

Mökin myynnissä laaditaan myyjän ja ostajan välinen kauppakirja, josta tulee ilmetä:

- kaupan ehdot ja kokonaiskauppahinta
- mökin käypä arvo (varainsiirtoveroa varten)
- mahdollinen kauppaan sisältyvä irtaimisto
- omistuksen ja hallintaoikeuden siirtymisaika

Kauppakirja tehdään kolmena kappaleena. Yksi toimitetaan yhdistykselle. Mallipohja ja ohjeet mökin myyntiin löytyvät yhdistyksen kotisivuilta.

Kauppakirjan liitteeksi tulee toimittaa:

- alkuperäinen vuokrasopimus vuodelta 1997 liitteineen (siirtosivut)
- ostajan **kotipaikkatodistus Helsingistä**

Alkuperäinen vuokrasopimus siirtyy ostajalle kaupanteon yhteydessä. Mikäli alkuperäinen vuokrasopimus on kadonnut, myyjä voi pyytää siitä maksullisen kopion yhdistyksen arkistonhoitajalta kirjallisesti.

Lahjoitus- ja perintötilanteissa noudatetaan vastaavaa menettelyä. Vuokraoikeuden haltijan kuollessa vuokraoikeuden siirto merkitään perukirjaan, joka on toimitettava yhdistykselle. Tämän jälkeen vuokrasopimus siirretään perillisen nimiin. Perintöön perustuva siirto on maksuton.

Mökki voidaan myydä ainoastaan ostajalle, jonka kotikunta on Helsinki. Myyjän vastuulla on varmistaa, että ostaja täyttää tämän vaatimuksen. Kotikunnan todentamiseen käytetään Digi- ja väestötietoviraston myöntämää kotipaikkatodistusta. Myös palstan perijän on oltava helsinkiläinen.

Jos vuokraoikeuden haltija tai sen perijä ei enää asu Helsingissä, vuokraoikeus on myytävä helsinkiläiselle ostajalle **seuraavan kalenterivuoden loppuun mennessä**.

Asiakirjojen perusteella yhdistys laatii vuokrasopimuksen liitteen (lisälehti), jolla vuokrasopimus siirtyy uudelle vuokraajalle. Samalla uusi vuokraaja rekisteröidään yhdistyksen jäseneksi. Jos vuokraaja on useampi, yksi heistä on varsinainen jäsen, muut voivat olla perhejäseniä. Perhejäsenyys voidaan myöntää myös muulle varsinaisen jäsenen ehdottamalle henkilölle.

- Varsinaisilla jäsenillä on äänioikeus yhdistyksen kokouksissa.
- Perhejäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus.
- Varsinainen jäsen voi valtuuttaa perhejäsenen edustamaan itseään valtakirjalla.

Kaupan osapuolet vastaavat itse viranomaisilmoituksista ja maksuista. Yhdistys ei ilmoita mökkikauppoja verottajalle. Ostajan tulee:

- maksaa varainsiirtovero mökin arvon perusteella
- varmistaa, että kiinteistöverolasku tulee oikeaan osoitteeseen

Mökit sijaitsevat verottajan rekisterissä kiinteistöllä **091-410-0001-0005 (Wiksberg)**. Koska kiinteistö kattaa useita kaupunginosia, mökkien numerointi ei vastaa verottajan järjestelmää. Oikean veronumeron saa joko verottajalta tai myyjän viimeisimmästä kiinteistöveropäätöksestä. Tarkista myös valmistumisvuosi ja rakennuksen pinta-ala.

Vuokraoikeuden siirrot hoitaa yhdistyksen jäsensihteeri (jasenasiat@kumpulanspy.fi)

Myyjän tulee muistuttaa ostajaa, että:

- vuokrasopimus tulee siirtää mahdollisimman pian
- ostajan on oltava yhteydessä jäsensihteeriin kahden viikon kuluessa kaupasta

Perinnönsaajan tulee olla viipymättä yhteydessä jäsensihteeriin sopimuksen siirtämiseksi omalle nimelleen.

Talkoot ja yhteisötyövelvoite

Alueen välttämätön infrastruktuurin kunnossapito hoidetaan pääosin ostopalveluin, mutta sitä täydentävät talkootyö ja toimihenkilöiden osaaminen. Kaikkien alueella järjestettävien tapahtumien kautta toteutuva varainhankinta, kuten latokahvilan pyörittäminen sekä muut kesäkauden tilaisuudet, perustuvat talkoiisiin.

Talkoot ovat meille kaikille tärkeitä: ne pitävät vuosimaksut kohtuullisina, edistävät alueen siisteyttä ja viihtyisyyttä sekä tarjoavat mahdollisuuden

tutustua muihin puutarhureihin mukavan yhdessä tekemisen kautta.

Kaudesta 2025 alkaen yhdistys on ottanut käyttöön yhteisötyövelvoitteen, jonka määrä on 5 tuntia per palsta kauden aikana. Velvoite on palstakohtainen ja koskee niitä palstoja, joiden jäsenet ovat alle 75-vuotiaita. Yhteisötyövelvoite ei ole henkilökohtainen eli sen voi suorittaa kuka tahansa palstalaisen puolesta.

Yhdistys ei arvioi jäsenten terveydentilaa, käsittele sairaslomatodistuksia eikä myönnä vapautuksia työvelvoitteesta.

Osa yhteisistä huoltotöistä päätetään yhdistyksen kokouksissa. Muita tehtäviä tiedotetaan hyvissä ajoin yhdistyksen sähköisissä kanavissa ja ilmoitustauluilla. Jäsenet voivat myös oma-aloitteisesti hoitaa esimerkiksi yleisten alueiden kunnossapitoa, kunhan asiasta on sovittu hallituksen kanssa. Sen sijaan pienimuotoinen omatoiminen siisteyden ylläpito (kuten roskien ja tupakantumppien kerääminen) on aina tervetullutta eikä vaadi erillistä lupaa. Yhdistys ei osta puhtaanapitoa ulkopuolisilta.

Jos olet ilmoittautunut tehtävään ennakoon, huolehdi osallistumisestasi tai hanki tarvittaessa sijainen.

Yhdistyksen kotisivuilta löytyy ohjeita eri tilaisuuksien vastuuhenkilöille ja talkoolaisille.

ABC VASTAUKSIA KYSYMYKSIIN AAKKOSJÄRJESTYKSESSÄ

Aidat

Palstat saa aidata tien puoleisilta reunoilta. Kulmapalstoilla kulman tulee olla pyöristetty ajoneuvojen liikkumisen helpottamiseksi. Kullakin palstalla saa olla yksi portti. Pensasaidan tai vastaavan istutuksen suurin sallittu korkeus on 140 cm ja puisen aidan 90 cm. Metsää vastassa ja porttimaisina koristeaiheina sallitaan korkeampiakin pensaita. Pensasaita tulee leikata niin, ettei se kavenna tiealuetta. Tiealueelle kasvavat tai sinne kaatuvat oksat tulee poistaa.

Palstan naapurien vastaisia sivuja ei saa aidata. Matala verkkoaita (korkeintaan 90 cm) kanien ja lemmikkieläinten vuoksi kuitenkin sallitaan. Myös aidanteen muodostavat vadelma- tai muut marjapensasrivistöt ovat sallittuja. Katso myös Välikäytävät.

Ajoportit ja autoilu

Alueelle on mahdollista ajaa Kalervonkadun puolelta, mutta autoilu alueella pyritään minimoimaan leikkivien lasten turvallisuuden ja viljelylle koituvien pölyhaittojen vuoksi. Suurin sallittu ajonopeus alueella on 10 km/h (reipas kävelyvauhti). Tämä koskee myös pyöräilijöitä.

Pysäköinti on sallittu ainoastaan merkityillä pysäköintipaikoilla. Pelastus-, huolto- ja liikuntaesteisten kuljetusreittejä ei saa missään tapauksessa estää. Tämän vuoksi pysäköinti muualla kuin erikseen osoitetuilla paikoilla on ehdottomasti kielletty.

Huoltoportti suurille kuljetuksille on Kalervonkadun varressa alueen Koskelantien puoleisessa nurkassa jätepisteen lähellä. Portin avaajan tulee sulkea portti välittömästi kulun jälkeen.

Huoltoajo on sallittu myös Kerhotalon takana sijaitsevasta toisesta huoltoportista. Ajoireitti kulkee Vallinkoskentietä pelastuslaitoksen teknisen tukikohdan ohi ja edelleen hiekkatietä. Ajoesteenä toimiva pylväk on nostettavissa pois ajon ajaksi ja tulee palauttaa paikalleen heti ajoneuvon ajettua paikan ohi. Huoltoportin avaaja sulkee portin heti portista kuljettuaan.

Raskaiden kuljetusten vienti palstalle autolla on mahdollista, mutta tarpeetonta autoilua tulee välttää. Pääportin parkkipaikalla on

kottikärryjä ja ns. maitokärryt raskaiden kantamuksien kuljetukseen. Kärryen lukko aukeaa jäsenavaimella.

Rakentamiseen liittyvät kuljetukset on hoidettava niin, ettei autoja purku- ja lastaushetkeä lukuun ottamatta pysäköidä alueelle merkittyjen pysäköintipaikkojen ulkopuolelle. Lavoja tai sorakasoja ei saa seisottaa tukkimassa tiealueita. Suuret autot tulee ohjata käyttämään huoltoporttia.

Tilauksia tehdessä tulee muistaa teiden kapeus ja risteysten jyrkät kulmat. Tilaajan tulee varmistaa, että palstalle tuleva kuorma-auto mahtuu liikkumaan vaurioittamatta aitoja, muita rakenteita tai kasvillisuutta edes kääntyessään. Rakennustöitä tai muuta ulkoista palvelua tilaavan tulee kertoa tilauksen toimittajalle alueen ajo- ja pysäköintimääräyksistä sekä alueen muista toimintatavoista. Mikäli raskaat ja/tai suuret kuljetukset vaurioittavat rakenteita tai maapohjaa, toimitusosoitteen palstalainen vastaa niiden kunnostuksesta.

Aukioloajat ja portit

Puutarhan viralliset aukioloajat ovat **1.5.–15.9. klo 7.00–21.00**, jolloin pääportti pidetään avoinna.

Pääportti **suljetaan klo 21:** kesäkaudella talkoovoimin, keväällä ja syksyllä ostopalveluna. Mikäli saavut alueelle sulkemisajan jälkeen tai huomaat portin jääneen auki, sulje portti aina huolellisesti. Aamuisin ensimmäinen kulkija noin klo 7 avaa portin.

Kerhotalon henkilöportti toimii sähköisesti puutarhan aukioloaikoina ja avautuu työntämällä, sulje portti perässäsi. Aukioloaikojen ulkopuolella portti toimii avaimella.

Kaudella 2025 sivuportit pidetään avoinna 19.5.–31.8. klo 9–19. Aamuisin ensimmäinen kulkija avaa portit noin klo 9 ja sulkeminen iltaisin hoidetaan osana yhteisötyötä.

Alueelta pääsee aina pois ilman avainta pääportin vieressä olevasta henkilöportista, painamalla seinässä olevaa kytkintä.

Katso myös Ajoportit ja autoilu.

Eläinten ruokinta

Lemmikkieläimille, siileille ja pikkulinnuille annettava ruoka tulee sijoittaa niin, etteivät rotat, lokit ja varikset pääse siihen käsiksi. Varminta on

kerätä ruoka pois yöksi. Kuivana aikana on hyvä tarjota siileille vettä.

Grilli

Kerhotalon yhteydessä on grillikatos, joka on yhdistyksen jäsenten käytössä. Grillin lukko aukeaa portin avaimella. Grillillä voi pitää esimerkiksi illanistujaisia. Niiden toivotaan sujuvan naapureita häiritsemättä.

Käyttäjät vastaavat paloturvallisuudesta ja siivoavat grillin ennen poistumistaan.

Hiljaisuus

Alueella eletään tiiviisti ja mökkien rakenteet ovat keveitä. Vaikka naapuri peittyi kasvuston taakse, äänet kantautuvat yllättävän kauas. Radion kovaääninen soitto ja muu äänekäs meno voivat varsinkin toistuessaan häiritä naapuria. Vältä muutoinkin häiritsevää meluamista etenkin iltaisin ja aamuvarhain. Ilmoita järjestämistäsi juhlista etukäteen naapureille (voit myös kutsua heidät mukaan...).

Alueen järjestyssääntöjen mukaan alueella ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka savulla, hajulla, melulla tai muulla vastaavalla tavalla häiritsee naapureita tai ympäristöä. Äänekäs työskentely ja äänekäiden laitteiden käyttö on kielletty kello 22.00 – 07.00 välisenä aikana sekä sunnuntaisin ennen kello 10.

Ilmoitustaulut ja internet

Alueella olevilla ilmoitustauluilla ja kotisivuilla hallitus ilmoittaa kokousasioista, toiminnasta, vastuuhenkilöistä ja juoksevista asioista. Talkoista ilmoitetaan pääportin ilmoitustaululla.

Omia enintään A5-kokoisia ilmoituksia saa kiinnittää pääportin ja Kerhotalon ilmoitustaulujen omien ilmoitusten osaan.

Yhdistyksen nettisivun osoite on www.kumpulanspy.fi. Ajankohtaisten asioiden lisäksi sieltä löytyy ohjeita moneen tilanteeseen sekä linkkejä muille hyödyllisille sivuille. Osa yhdistyksen jäsenistä kuuluu myös palstalaisten epäviralliseen Facebook-ryhmään, jota käytetään jäsenten keskinäisiin ilmoituksiin ja keskusteluihin.

Juuriestematot ja muut muovit rikkojen torjumisessa

Kaupoissa myydään muovia harhaanjohtavilla nimikkeillä kuten juuriestematto, kate-, suodatin- tai maisemointikangas. Ne hapertuvat

ajan myötä maassa mikromuoveiksi ja niistä irtoaa maaperäeliöstölle haitallisia kemikaaleja.

Muovit eivät myöskään pitkään estä rikkoja. Rikat kasvavat huokoisten kankaiden läpi, ohi tai leviävät siemenistä päältä päin. Uutta penkkiä perustettaessa sitkeät juuririkat pitäisi kitkeä pois. Kitketyn penkin pohjalle voi halutessaan laittaa jotain maatuvaa ainesta, kuten sanomalehteä, muovitonta pahvia, vaahteran lehtiä tai lampaanvillaa. Muovien lailla nekin ovat rikoille vain väliaikainen este, mutta istutettavat kasvit ehtivät kuitenkin saada aikaa vahvistua ja vallata kasvutilaa,

Jätehuolto

Maatuva, eloperäinen puutarhajäte kompostoidaan omalla palstalla, katso kohta Kompostointi.

Talousjätettä varten huoltoalueella Kalervonkadun varressa on jätekontti. Siihen saa viedä **ainoastaan maatumatonta sekajätettä**. Kontin sisältö viedään polttolaitokseen. **Jätekonttiin eivät kuulu metalliromu, biojätteet kuten kitkemisjätteet, oksat ja puunrungot tai omenat.** Jokainen palstalainen vastaa siitä, että jätealue pysyy siistinä eikä houkuttele rottia, lokkeja yms. Konttia ei saa ylitäyttää niin, että luukut jäävät auki, eikä roskapusseja saa jättää kontin ulkopuolelle.

Ruoantähteitä varten huoltoalueella on biojätteelle HSY:n keräysastia. Sen kapasiteetti ei riitä puutarhojen hedelmien vastaanottoon.

Paperia, kartonkia ja pakkausmuovia varten on omat merkityt jäteastiansa. Litistähän tuomasi laatikot niin, että kaikkien jätteet mahtuvat säiliöihin juhlapyhinäkin.

Pullot tulee viedä kauppojen pullokeräykseen (palautuspullot) tai kaupungin lasinkeräilyastiaan. Metallitölkit yms. metallijätteet tulee viedä metallikeräysastioihin tai kierrätyspisteisiin. Kumpulan maauimalan parkkipaikalla on jätteenkeräyspiste, jonne voi viedä pienmetallia ja lasia.

Isommat metalliset jätteet / romut voi hävittää vaivattomasti tuomalla ne romu- ja kierrätyslavoille, joita yhdistys järjestää paikalle 1-2 kertaa vuodessa. Niille voi viedä ja niiltä voi hakea tarpeetonta ja tarpeellista tavaraa. Kierrätyslava ei ole kuitenkaan sekajätettä eikä vaarallisia jätteitä tai rakennusjätteitä varten. Rakennusjätteiden poisvienti on

kunkin rakentajan vastuulla. Lavojen saapumisesta ilmoitetaan ilmoitustauluilla ja kotisivuilla.

Vaaralliset jätteet ja elektroniikkaromut voi viedä HSY:n jäteasemille. Maalit, öljyt, akut, pienet sähkölaitteet yms. pienemmät erät voi viedä esimerkiksi Kyläsaaren kierrätyskeskukseen, suuremmat esineet tai määrät kuten televisiot ja jääkaapit mm HSY:n Sortti-asemalle, osoite Kivikonlaita 5. Käyttökelpoiset tavarat voi viedä kierrätyskeskukseen Kyläsaareen.

Kierrätystä voi edistää myös jäsenten kirpputorilla, joka järjestetään yleensä loppukesällä. Itselle tarpeettomaksi käyneistä tavaroista voi laittaa myös ilmoituksen ilmoitustauluille – nouto omalta mökiltä. Pääportin ja jätepisteen ympäristöt eivät ole kierrätyskeskuksia!

Roskien polttoa ulkotiloissa ei Helsingin kaupungin alueella sallita. Takassa tai muussa tulisijassa poltettavan puun ja risujen tulee olla kuivia ja käsittelemättömiä savuhaittojen välttämiseksi.

Oksat, risut yms. voi viedä haketuspaikalle, jonka aukiolosta ilmoitetaan ilmoitustaululla. Pieni määrä kuivia risuja ja oksia voidaan polttaa juhannuskokossa. Paksummat oksat ja juurakot tulee läjittää erikseen niille osoitettuihin paikkoihin haketusalueella. Haketuspaikalle tulee viedä vain haketettavaa tavaraa, ei siis perennoja, ”talventörröttäjiä”, kasvimättäitä tai muita ruohovartisia kasvijätteitä. Haketuspaikalle eivät kuulu rautalangat, naru, muovisäkit tms materiaalit. (Katso myös Kompostointi ja haketus)

Jätevedet

Palstoilla syntyviä jätevesiä (tiski- ym. pesuvedet) ei saa imeyttää välikäytäviin tai salaojiin. Savisen maaperän vuoksi niiden imeyttäminen muuallekin palstan alueelle on hankalaa. Suositeltavaa on kerätä pesuvedet astiaan ja käyttää ne kasteluun ja kompostin kostuttamiseen. Vesi-wc:t ja kemialliset käymälät ovat alueella kiellettyjä.

Kanit ja muut vahinkoeläimet

Alueelle on ajoittain asettunut kaniyhdyksuntia, supikoiria jne., jotka tuhoavat istutuksia tai ovat muutoin haitallisia. Stara metsästää haittaeläimiä ajoittain kannan rajoittamiseksi. Jokainen palstalainen voi tehdä oman osuutensa estämällä haittaeläimien pesimistä. Mökin, terassin yms. alustat tulee verkottaa. Katso Verkottaminen.

Ainakin arimmat kasvit ja nuoret puut on myös syytä suojata.

Rottien torjumiseksi ruoantähteitä saa laittaa vain elintarvikekompostiin (ks. Kompostointi). Rottia ei myöskään pidä syöttää: ei lintujen ruokintaa kesäaikaan, siilien ruoantähteiden poiskeräys, jätekontin luukut aina kiinni eikä pusseja kontin ulkopuolelle. Mökin alustan verkottaminen estää myös rottien pesimistä.

Kastelu

Kastelu, erityisesti sadettaminen, ei ole suotavaa keskipäivän aikaan, koska silloin suuri osa vedestä haihtuu hyödyttämättä kasveja.

Kastellessa kannattaa kastella perusteellisesti, noin pari ämpärillistä/m². Silloin maa kostuu kunnolla ja pysyy kosteana pitkään, jopa 1-2 viikkoa. Mökin sadevesirännien alle kannattaa laittaa tynnyri keräämään ilmainen kasteluvesi talteen. Mökin vesikouruista ei saa valua vettä naapurin puolelle.

Kerhot

Yhdistyksellä on useita harrastuskerhoja, jotka ilmoittavat toiminnastaan mm. ilmoitustauluilla ja kotisivuilla. Kerhojen vetäjien kirjoitukset ovat aina tervetulleita Kumpulan Viestin numeroihin.

Uusien kerhojen perustaminen on mahdollista aina, kun sopivasta aiheesta innostunut ryhmä haluaa ryhtyä järjestämään yhteistä toimintaa. Yhdistyksen puitteissa toimittaessa tulee ottaa yhteyttä hallitukseen, etenkin jos kerholle halutaan yhdistyksen tukea (esim. kokoontumistiloja). Kerhot ja yhdistys järjestävät jäsenille koulutus- ym. tilaisuuksia.

Kerhotalo

Kerhotalolla järjestetään yhdistyksen kokousten ja juhlien lisäksi mm. kerhojen tilaisuuksia ja kursseja. Jäsenillä on mahdollisuus vuokrata Kerhotaloa omiin perhejuhliinsa. Yhdistyksen tilaisuudet ovat kuitenkin etusijalla. Varauksia varten on yhdistyksen kotisivuilla varauskalenteri. Varausvastaavaan voi olla yhteydessä sähköisesti kerhotalo@kumpulanspy.fi.

Kerhotalolla tapahtuvaa ja muuta yhteistä toimintaa suunnitellaan yhdistyksen hallituksen ja kerhojen kokouksissa. Osallistumalla aloitteellisesti toiminnan suunnitteluun ja järjestämiseen voit edistää alueen viihtyisyyttä. Tilaisuuksista ilmoitetaan ilmoitustauluilla ja kotisivuilla.

Kirjasto

Kerhotalossa on yhdistyksen hyvä puutarhakirjasto, josta jäsenet voivat lainata kirjoja. Kirjastoa hoidetaan talkootyönä, ja sen aukioloajoista ilmoitetaan ilmoitustauluilla.

Kompostointi ja haketus

Palstalla syntyvä leikkuu-, kitkemis- ym. puutarhajäte kompostoidaan omalla palstalla. Kompostointi onnistuu helposti ja tapahtuu nopeimmin tarkoitukseen valmistetussa puutarhajätekompotorissa. Oikein hoidettu komposti toimii hyvin ja on hajuton. Kompostoimalla saa ravinteikasta ja elävää puutarhamultaa aivan ilmaiseksi.

Puutarhajätekompotoriin voi panna kaiken puutarhassa syntyneen eloperäisen jätteen paitsi sadon. Harvennetut ja pudonneet raakileet luetaan puutarhajätteeksi. Kompostointi-ilmoitusta ei tehdä puutarhajätteestä.

Puutarhajätekompotorikin on hyvä suojata alta päin verkolla, etteivät jyrsijät yritä sitä kautta kompotorin lämpöön.

Jätteen silppuaminen esimerkiksi sähkökäyttöisellä silppurilla, käsin leikkelemällä tai vaikka kirveellä hakkuualustaa vasten silppuamalla nopeuttaa oleellisesti kompostoitumista.

Avonaisessa, esim. laudoista rakennetussa kehikossa voi kompostoida vain risuja ja kitkentäjätettä, mutta ei ruoantähteitä, hedelmiä, vihanneksia tai mitään muuta sellaista mitä haittaeläimet syövät.

Elintarvikejätettä puolestaan kompostoidaan vain umpinaisessa, siihen tarkoitettuun järeämmin jysijäsuojatussa kompotorissa.

Syöntikelvottomat hedelmät, marjat ja muu sato luetaan

elintarvikejätteeksi eli niitä ei tule kompostoida

puutarhajätekompotorissa. Maahan pudonnut sato (omenat ja muut hedelmät) tulee kerätä pois viipymättä ja säännöllisesti.

Ulostepitoisen jätteen käsittely vaatii erityistä huolellisuutta. Ulostoiden käsittely on tehtävä haittaeläimiltä suojatussa, suljetussa ja hyvin ilmastoidussa kompotorissa, josta valumavesien pääsy maaperään on estetty. Käymäläjätteelle ja lemmikkien ulosteille tarvitaan siis suljettu lämpökompotori tai kompostoiva käymälä. Erotteleva kuivakäymälä on hyvä ratkaisu, jos nestettä kertyy paljon. Käymäläjätekompotti on hoidettava niin, ettei se aiheuta maaperän tai pohjaveden pilaantumista tai muuta haittaa ympäristölle tai terveydelle. Käymäläjätekompottin

kypsytysajan on oltava vähintään 12 kk, viimeisestä jätteen lisäyksestä laskettuna.

Elintarvike- ja käymäläjätteen kompostoinnista omalla palstalla tehdään kompostointi-ilmoitus HSY:lle verkossa. Täytä kohtaan kiinteistön osoite oman palstasi osoite ja siirtolapuutarhan nimi, esimerkiksi "Ruusutie 141 / Kumpulan siirtolapuutarha", jätepalvelutunnukseksi merkitse "BB00-123456-0", valitse rakennustyyppiä muu ja tarkenna "siirtolapuutarhamökki". Kompostointi-ilmoitus on voimassa 5 vuotta.

Yhdistys järjestää haketettavien oksien ja risujätteen keräyspaikan, se on merkitty karttaan.

Viime vuosina yhdistys on järjestänyt myös ruoaksi kelpaamattomien hedelmien keräyslavan yhdeksi viikonlopuksi, tästä päätetään vuosikohtaisesti.

Katso myös Jätehuolto.

Lemmikkieläimet

Koirat ja muut lemmikit on alueella pidettävä kytkettynä tai omalla aidatulla palstalla. Kissojen pääsy leikkialueelle tulee estää. Alueella ei saa pitää kotieläimiä.

Myrkyttömyys

Kansainvälisen Siirtolapuutarhaliiton ja Helsingin kaupungin suositusten mukaisesti alueella pyritään noudattamaan luonnonmukaista ja myrkyttöntä puutarhanhoitoa. Myrkyttömän viljelyn ohjeita, joita on julkaistu mm. Kumpulan Viestissä, voi kysyä kokeneilta viljelijöiltä. Myös kirjastossa on hyviä oppaita.

Rikkaruohomyrkyt ovat käytävien hoidossa kiellettyjä.

Paloturvallisuus ja nuohous

Mökin omistaja vastaa mökinsä paloturvallisuudesta: sähkö- ja nestekaasulaitteet ovat kunnossa, mökissä on sammutin tai sammutuspeite, pakollinen palovaroitin on kunnossa, tulisija savuhormeineen on paloviranomaisten määräyksen mukainen (mm. suuaukon edessä lattialla on suojapelti tai muu palamaton pinta) ja se nuohotaan säännöllisesti. Kesäkäyttöisen tulisijan nuohousväli on korkeintaan 3 vuotta.

Palovaroitin on hyvä tarkastaa joka syksy ja vaihtaa siihen silloin tuore paristo. Tämä ehkäisee vääriä hälytyksiä.

Avotulen teko on kielletty aina, oli metsäpalo- tai ruohikkopalovaroitus voimassa tai ei, sillä avotulen teko vaatii maanomistajan (kaupungin) luvan ja Helsingissä avotulen saa tehdä vain sille varatuilla paikoilla. Avotulen teolla tarkoitetaan tulen käyttöä, josta tulen on mahdollista päästä irti joko maapohjan kautta tai kipinöinnin vuoksi.

Roskien poltto on kielletty. Kustaan puun poltto on kielletty sekä mökissä että ulkogrillissä naapurille aiheutuvien savuhaittojen välttämiseksi. Tulta ei saa jättää valvomatta. Yhdistyksen kokkoa varten haetaan erikseen lupa maanomistajalta ja viranomaisilta.

Palstanhoito

Palstan hoitoon kuuluu mm sen pitäminen puhtaana rikkaruohoista siten, että voikukat ja muut haitaksi koetut kasvit eivät leviä ja siemennä naapuripalstoille, eivätkä oman palstan kasvit häiritse naapuripalstan tai välikäytävän käyttöä.

Kaupunki ja yhdistys valvovat palstojen vuokrasopimuksen mukaista hoitoa. Laiminlyönneistä annetaan huomautus ja pahimmillaan niistä voi seurata jäsenyyden ja vuokraoikeuden menetys.

Yhdistys torjuu aktiivisesti haitallisia vieraslajeja puutarhan yleisillä alueilla. Palstalainen voi omilla toimillaan pitää huolta Suomen luonnosta poistamalla tällaiset lajit omalta palstaltaan. Haitallisia vieraslajeja ovat mm. karhunköynnös, jättipalsami, jätti- ja japanintatar, jättiputki ja lupiini. Monet kasvit, kuten useat piiskut, leviävät voimakkaasti ja tukahduttavat muita kasveja. Tällaisten kasvien kukinnot kannattaa katkoa ennen siementen kypsymistä ja pitää myös juuriston kautta tapahtuva leviäminen kurissa.

Palstan pinnat

Palstan pinta-alasta vähintään 2/3 tulee olla viljeltyä tai istutettua puilla, pensailla tai kukkakasveilla. Puolet tästä viheralasta voi olla nurmea.

Muusta kuin viheralasta voi osa olla kivettyä tai puupinnoitettua (huomioi terassin maksimikoko rakentamisohjeissa).

Asfalttia tai muita paikalleen valettuja pinnoitteita ei sallita.

Tekonurmea eli keinonurmea ei sallita, koska se ei kuulu puutarhaan ja koska ne ovat merkittävä mikromuovin lähde – huono juttu alueella, jossa viljellään ruokaa.

Pesukone

Pyykinpesukone löytyy lannoitevarastorakennuksen pesutuvasta. Pesutuvan käyttöoikeus on vuosimaksullinen ja hintaan sisältyy pesuaine.

Postilaatikot ja osoitenumerot

Kunkin palstan portin pielessä tulee olla postilaatikko yhdistykseltä tulevaa postia varten.

Mökin osoitenumeron tulee näkyä portille tai olla merkittynä porttiin tai portin läheisyyteen – tämä on turvallisuusasia.

Helsingin Sanomat ja muut sanomalehdet toimitetaan pääportin yhteisjakelulaatikkoon, josta tilaajan pitää hakea oma lehensä.

Yhdistyksen oma postilaatikko on pääporttirakennuksen seinällä.

Siihen voi jättää yhdistykselle tulevaa postia, esimerkiksi aloitteita, joita toivoo hallituksen käsittelevän, mutta suositeltava kanava on sähköposti yhdistys@kumpulanspy.fi.

Huom: Postilaatikot eivät ole postin jakelun piirissä. Omaa henkilökohtaista postiaan ei siis voi kääntää puutarhalle.

Puut ja pensaat

Palstoilla saa kasvattaa ainoastaan hoidettuja ja leikattuja hedelmä- ja koristepuita. Korkeiksi ja tuuheiksi kasvavat koristepuut ja pensaat (esim. syreenit ja tuijat) tulee leikata siten, ettei naapurin palstaa varjosteta kohtuuttomasti eivätkä oksat kasva haittaavasti naapurin puolelle. Puiden maksimikorkeus on 4,5 metriä, pensaiden 2,5 metriä. Puut on istutettava riittävän etäälle palstan reunoista.

Luonnonvaraisten puiden (esim. pihlajien) ja suurien puistopuiden (esim. tammien) kasvattaminen palstoilla ei ole sallittua.

Pysäköinti

Pysäköinti on sallittua vain erikseen merkityillä pysäköintipaikoilla.

Kalervonkadun huoltoalueen autopaikoille ajetaan huoltoportista. Ajo pääportilta huoltoalueelle on sallittu vain tavarankuljetus- ja pelastustehtävissä.

Pelastus- ja huoltoajoa tai liikuntaesteisten kuljetusta palstoille ei saa missään tapauksessa estää, joten pysäköiminen muualle kuin merkityille pysäköintipaikoille on kielletty.

Huomaavainen autoilija jättää alueen pysäköintipaikat niille, jotka jäävät yöksi. Päiväaikaan auton voi hyvin jättää katupaikoitukseen Kalervonkadulle tai lyhyemmällä vierailulla Allastien paikoitusalueelle. Katso myös kohta Ajoportit ja autoilu.

Raakilekarsinta

Hyvänä vuonna omena-, päärynä, luumu- ja muihin hedelmäpuihin pullistuu liikaa raakileita. Puu karsii ylituotantoa luonnostaan pudottamalla osan, mutta karsintaa voi jatkaa käsin.

Puu hyötyy raakilekarsinnasta monin tavoin.

- Karsinta tasaa jaksottaissatoisuutta eli sitä, että niukat ja runsaat satovuodet vaihtelevat.
- Karsinta parantaa ensi kesän satoa. Kun hedelmiä kypsyy tänä vuonna vähemmän, puu jaksaa paremmin kehittää kukka-aihoita ensi vuodeksi.
- Hedelmiä kypsyy enintään haluamasi määrä ja niistä tulee suurempia ja laadukkaampia.
- Pienet raakileet mahtuvat omaan kompostoriisi sitä mukaa kun niitä tippuu tai karsit. Kovettuneita mustia muumio-omenoita ei ehdi syntyä, ja kaupan päälle saat itse kompostoimaasi maanparannusainesta.

Ryhdy karsimaan käsin juhannuksen jälkeen, heinäkuun alusta. Odota siis, että puu on ensin itse alkanut tiputtaa epäkelvoja raakileita. Heinäkuusta eteenpäin voit jatkaa karsintaa vähin erin haluamasi määrän.

Poista raakileryppäistä pienet ja vioittuneet raakileet, poista myös toisiaan hankaavat raakileet, etteivät kuoret vioittuisi. Tee kasvutilaa isommille raakileille. Voit karsia puutarhasaksilla tai oksasta ravistelemalla tai harjan varrella napauttelemalla. Älä suotta ryhdy

leikkimään akrobaattia korkeiksi kasvaneissa puissa – jo se auttaa, että maasta käsin harjanvarrella koputellen karsit alemmilta oksilta!

Siivous

Pesu- ja wc-tilat siivotaan ostopalveluna 2–3 kertaa viikossa, muut yhteistilat talkootyönä. Käyttäjät kuivaavat suihkutilan peseydyttyään ja jättävät sen siistiin kuntoon seuraavalle käyttäjälle.

Suihkut

Suihkut ovat pääporttirakennuksessa ja metsän reunassa olevassa varastorakennuksessa. Suihkuihin pääsee lunastamalla palstansa ihmisille suihkuoikeuden ottamalla yhteyden avaimet@kumpulanspy.fi. Katso myös Siivous.

Sähkö

Sähkö toimii ympäri vuoden. Alueen sähkönsyöttöverkko on yhdistyksen hoidossa mökin ulkopuolella olevaan sulakekoteloon (talovaroke) asti. Kussakin mökissä on oma sähkömittari talovarokekotelossa. Mökin sähköasennusten kunto kotelosta eteenpäin on mökin omistajan vastuulla. Mökin sähkönkulutus edelliseltä vuodelta laskutetaan palstan vuosimaksujen yhteydessä. Jäsenet ilmoittavat talovarokekotelon mittarilukeman erikseen jaettavalla kaavakkeella.

Rakennustöissä tulee varoa maakaapelin vahingoittumista. Vahingon sattuessa korjauksen maksaa aiheuttaja. Rakennusaikainen sähkö tulee ensisijaisesti ottaa palstan omasta varokekotelosta mittarin jälkeen. Mikäli tämä ei ole mahdollista, sähköstä tulee sopia etukäteen naapurin tai yhdistyksen kanssa.

On suositeltavaa irrottaa mökin pääsulake talveksi, jotta vahingossa päälle jääneet laitteet eivät aiheuta suurta sähkölaskua eivätkä mahdolliset kutsumattomat vieraat nauti ansaitsemattomista mukavuuksista. Sähköverkoston ja sen laitteiden vioista tulee ilmoittaa heti sähkölaitteiden valvojalle.

Aurinkopaneelit ovat sallittuja, mutta turvallisuussyistä vain, jos niitä ei yhdistetä alueen yleiseen sähköverkkoon. Niiden asentaminen edellyttää aina yhdistyksen kirjallista lupaa. Laitteiston sähköturvallisuuden tarkistamisesta tulee toimittaa kopio yhdistykselle ennen sen käyttöönottoa. Mökin omistaja vastaa kaikista laitteiston ylläpidosta, turvallisuudesta ja käytöstä aiheutuvista velvollisuuksista ja mahdollisista muille osapuolille aiheutetusta haitasta ja vahingosta.

Myös ilmalämpöpumppujen tai muiden vastaavien ääntä tuottavien laitteiden asentamiseen vaaditaan yhdistyksen kirjallinen lupa. Rakennusvalvontavirasto ei suosittele ilmalämpöpumppujen asentamista siirtolapuutarha-alueelle (Rakennusvalvonnan ohje toukokuu 2018). Mikäli ilmalämpöpumppu asennetaan, ulkoyksikkö ei saa näkyä kulkuväylille. Ilmalämpöpumppu pitää eristää kotelolla, joka maalataan mökin väriseksi. Koska mökit ovat lähellä toisiaan, voi ilmalämpöpumppujen ääni häiritä naapureita. Siksi ilmalämpöpumput tai muut vastaavat ääntä tuottavat laitteet tulee asentaa niin, että melu suuntautuu pois lähinaapurien mökeistä.

Lisätietoja aurinkosähkölaitteista ja lämpöpumpuista on rakentamishjeissa.

Talvikäyttö

Siirtolapuutarhamme on käytössä talvisinkin. Lumisina kausina aluetta kiertää suosittu hiihtolatu. Sitä kannattaa varjella ja tehdä kävelypolut käytävän laidalle.

Talvisia kävijöitä varten on joitakin peruspalveluja: Jätesäiliön vieressä oleva vesiposti on käytettävissä läpi talven, samoin sähkö. Sen sijaan wc:t suljetaan talveksi, koska niiden vesi- ja viemärlaitteita ei ole rakennettu kestämaan pakkasia. Jätehuoltokin on toiminnassa vain kesäkaudella.

Tarvikemyynti

Yhdistys myy keväisin ja syksyisin multaa, lannoitteita yms. lannoitevarastolla, katso kartta. Tuotevalikoima saattaa vaihdella kysynnän mukaan. Myyntiajoista ilmoitetaan ilmoitustauluilla sekä kotisivuilla.

Hiekkaa viljelijöiden käyttöön on haettavissa sähköpääkeskuksen viereiseltä kentältä. Kentällä olevasta postilaatikosta löytyy kaavake, johon hakijan tulee merkitä hakemansa hiekan määrä.

Tiet

Palstan hoitoon kuuluu vuokrasopimuksen mukaan palstan kohdalla olevan tien puhtaanapito ja haraus siten, että tie on puhdas rikkaruohoista. Yleensä palstan hoitovastuuseen kuuluu alue tien keskiliinjan saakka. Niillä kohdilla, joilla on palstoja vain tien toisella

puolella, palstan haltijan vastuulla on tie koko leveydeltään.

Kaupunki lanaa tiet ja lisää niille kivituhkaa muutaman vuoden välein.

Trampoliinit

Ohjeet trampoliinien koosta, sijoittamisesta ja käytöstä Kumpulan siirtolapuutarhassa (9.7.2020)

Trampoliineista on Kumpulan siirtolapuutarha-alueella ollut iloa, mutta niiden aiheuttamasta häiriöstä on myös valitettu. Yhdistyksen hallitus on päättänyt siihen tulokseen, ettei trampoliineja haluta kieltää mutta niiden kokoon tulisi kiinnittää huomiota. Paikoitellen palstat ovat melko pieniä suhteessa suurimpiin markkinoilla oleviin trampoliinimalleihin.

Tältä pohjalta rakennustiimi on laatinut ohjeet lähtökohtana trampoliinien pitäminen samassa kokoluokassa kuin muutkin palstalle mökin lisäksi tulevat rakennelmat. Eli trampoliinien suurin sallittu halkaisija on 2,2 metriä ja korkeus enintään 2,4 metriä. Trampoliini tulee sijoittaa vähintään 1,5 metrin etäisyydelle palstan rajoista.

Trampoliinin sijoittelussa ja käytössä yleisesti pyydämme jäseniä ottamaan huomioon naapurit ja muut kanssaviljelijät.

Vakuutukset

Mökki ja mökki-irtaimisto on suositeltavaa vakuuttaa kotivakuutuksella. Alivakuuttaminen on huonoa säästöä.

Vesijohdot

Alueella on kevyt kesävesiverkko. Vesi on kytkettynä sääolosuhteista riippuen suunnilleen huhtikuun lopulta syyskuun lopulle. Pääportilla olevat wc:t pidetään toiminnassa muita vesilaitteita pitempään. Veden sulkemisesta ja avaamisesta ilmoitetaan ilmoitustauluilla.

Huoltoalueella jätekontin vieressä on vesiposti, josta saa vettä ympäri vuoden.

Kullakin palstalla on oma päävesihana, joka kuuluu yhdistykselle. Hanasta alkaen kaikki vesijohdot ja -laitteet kuuluvat palstan haltijalle. Syksyllä tulee tyhjätä kaikki vesijohdot ja -laitteet, jottei jäätyvä vesi riko niitä. Yhdistys tyhjä äänsä ainoastaan oman kiinteän verkostonsa päävesihanalta asti. Kotisivuilla ja ilmoitustauluilla on keväisin ja

syksyisin ohjeet toimenpiteistä, jotka kunkin palstalaisen tulee hoitaa yhdistyksen vesiverkoston sulkemisen ja avaamisen yhteydessä.

Palstan päähana pitää sulkea aina, kun poistutaan palstalta. Lähes joka vuosi alueella sattuu pieniä vedenpaisumuksia, jotka johtuvat letkujen tai liitosten pettämisestä omistajan ollessa poissa.

Vesiverkoston ja sen laitteiden vioista tulee ilmoittaa heti vesilaitteiden valvojalle.

Verkottaminen

Paras tapa estää eläimiä, kuten hiiriä, rottia tai lintuja, pesiytymästä mökkiin, terassille tai muihin rakennuksiin on verkottaa rakenteiden avoimet kolot. Tämä on edullinen ja tehokas keino ehkäistä vahinkoja.

Tärkeimmät verkotettavat kohdat:

- Sokkelin ja seinälaudoituksen välinen rako
- Katon ja seinälaudoituksen välinen rako
- Ilmastointiaukot
- Maan ja sokkelin väli

Tunnista kaikki mahdolliset sisäänmenoreitit ja pyri sulkemaan ne kokonaan.

Tarvikkeet:

- Jyrsijäverkkoa, silmäkoko alle 7 mm (Täysikokoinen hiiri mahtuu n. 7 mm, rotta jopa 2 cm reiästä)
- Peltisakset verkon leikkaamiseen
- Rakennusnitoja (6–14 mm) ja niittejä
- Mittanauha
- Paksut hanskat (suojaksi teräviltä reunoilta)
- Polvisuojat tai pahvinpala (maatyöskentelyyn)

Vinkki: Jämäkkä hitsattu verkko on helppo muotoilla ja asentaa. Se sopii erityisesti sokkelin ja maan väliin.

Pienisilmäinen punottu verkko voi estää jopa ampiaiset, mutta se on työläämpi asentaa taipuvuutensa vuoksi.

Asennusohjeet:

1. Tyhjennä työskentelyalue. Poista irtotavarat, kasvit ja köynnökset – ne voivat toimia "tikkaina" eläimille.

2. Leikkaa verkosta sopivan kokoinen pala. Tarvittaessa voit leikata leveämpää verkkoa pitkittäin.
3. Muotoile verkko. Taivuta se niin, että se istuu tiiviisti rakenteita vasten molemmilta puolilta.
4. Kiinnitä verkko nitojalla. Niittaa tasaisin välein niin, ettei verkkoon jää löysiä kohtia.
5. Jatka saumattomasti. Limitä seuraava pala kunnolla edellisen päälle ja niittaa tiheästi.
6. Sokkelin alareuna: Vie verkkoa maan alle useita senttejä, jotta eläimet eivät pääse kaivautumaan ali. Vinkki: Painota maahan tuleva osa esimerkiksi pitkällä harjateräksellä, jonka ympärille verkon reuna taitetaan ennen peittämistä.

Lopputulos: oikein asennettu verkko estää tehokkaasti eläinten pääsyn rakenteisiin ja vähentää merkittävästi riskiä vahingoista tai hajuhaitoista.

Välikäytävät

Palstojen välillä olevat välikäytävät ovat rajanaapurien yhteisessä hoidossa. Ne tulee pitää siistissä kunnossa ja vapaana rikkaruohoista. Tavarän säilytys niillä on kielletty. Jos välikäytävän lähelle rakennetaan verkkoaita, pensastukia tms., käytävällä pitää päästä kulkemaan huolto- ja hoitotehtävissä kottikärryjen kanssa (vähintään 60 cm) ja myös niin, että pelastushenkilökunnan kulku niillä on esteetöntä. Mikäli välikäytävän pää halutaan sulkea kaniaidan osana, siinä tulee olla avattava portti. Välikäytävät eivät ole kulkuväyliä.

Välikäytävien alla kulkee alueen salaojitus, joten käytäviä ei saa pinnoittaa siten, että veden imeytyminen häiriintyy (esim. tiivis muovi sorastuksen alla).

Wc:t palveluna

Wc:t ovat pääporttirakennuksessa, Kerhotalon päädyssä sekä Lannoitevaraston rakennuksessa. Lannoitevaraston WC on esteetön. Wc-tiloihin pääsee kaikilla yhdistyksen iLoq-avaimilla. Kaikkien käyttäjien tulee toimia pesu- ja wc-tiloissa erityisen siististi yhteisen viihtyvyyden tähden ja helpottaakseen siivousta. Vessoissa ei ole lattiakaivoja, joten käsisuihkun käytössä tulee olla huolellinen ja lattiat pitää kuivina.

Kaikilla käyttäjillä tulee olla mukanaan omat wc-paperit ja muut saniteettitarvikkeet. Yhdistyksen puolesta wc-paperia toimitetaan vessoihin vain erikoistilanteissa.

Wc:ksi mökille ei käy vesi-wc eikä kemiallinen käymälä

Mökkiin tai palstalle ei saa asentaa vesi-wc:tä. Kemialliset käymälät ovat alueella kiellettyjä. Helsingin kaupunki on maanomistajana kieltänyt nämä. Oman wc-säiliön tyhjentäminen yhdistyksen rakennuksilla on kielletty, sillä isompi määrä tukkii viemärin ja tyhjentäminen sotkee tilat roiskeilla. Viemärin tukkeutuminen aiheuttaa pitkän käyttökaton ja jopa useiden tuhansien eurojen korjauskustannukset (imuauto, pumppujärjestelmän korjaus), kulut voidaan periä vahingon aiheuttajalta.

Wc omalla mökillä

Mökkiin on mahdollista asentaa kuivakäymälä, mutta suunnittelussa ja käytössä on huomioitava niin käymäläjätteen oikeaoppinen käsittely, naapurit kuin talviset olosuhteetkin (jäätyminen).

Kompostoivat käymälät ovat jaoteltavissa erotteleviin, haihduttaviin, polttaviin tai pakastaviin. Sallitut hyvät vaihtoehdot näistä mökkiin ovat käytännössä erotteleva kuivakäymälä ja pakastava kuivakäymälä.

Erottelevassa kuivakäymälässä uloste ja virtsa erotellaan omiin säiliöihinsä. Suositeltava varastoimis aika virtsalle ennen puutarhassa käyttöä on n. vuosi, ja varastoimistilaa on palstoilla niukasti. Kiinteä jäte on kompostoitava.

Haihduttavassa käymälässä kiinteät jätökset jäävät säiliöön ja nesteet haihdutetaan. Siitä voi aiheutua hajuhaittoja itselle ja naapureille. Kiinteä jäte on kompostoitava.

Pakastavan käymälän jätteet kompostoidaan ja peitellään ennen kuin se sulaa.

Polttava käymälä polttaa virtsan, ulosteet ja paperin sähkövastuksella tuhaksi, mistä voi syntyä hajuhaittoja tiiviisti rakennetulla alueella.

Ympäristömääräysten mukaiset kuivakäymälät ovat siis sallittuja. Käymäläjätteen kompostointi on tehtävä omalla palstalla ja se edellyttää ilmoitusta HSY:lle. Katso Kompostointi. Kuivakäymälöistä on yksityiskohtaisempia ohjeita rakentamisohjeissa ja kompostoinnista HSY:llä.

Yksityisyys

Palstat ovat yksityisaluetta, eikä toisen palstalle saa mennä ilman lupaa tai pakottavaa syytä (esim. tulipalon sammutus).

Iloinen tervehdys kohdatessa ei yleensä loukkaa vastaantulijan yksityisyyttä. Hyvää kesää!



Hyödyllisiä linkkejä:

- Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistyksen kotisivut
www.kumpulanspy.fi/
- Helsingin kaupungin rakennusvalvontapalvelut:
<https://www.hel.fi/fi/kaupunkiymparisto-ja-liikenne/tontit-ja-rakentamisen-luvat/rakentamisluvan-hakeminen>
- Kaupungin yleisohjeet siirtolapuutarhoille:
www.hel.fi/hel2/HKR/esitteet/siirtolapuutarhaesite_suomi_web.pdf
- Helsingin kaupungin rakennusohjeet siirtolapuutarhoille:
www.hel.fi/static/rakvv/ohjeet/Siirtolapuutarhoissa_rakentaminen.pdf
- Helsingin ympäristökeskuksen ohje siirtolapuutarhamökkien jätevesien käsittelystä:
www.hel.fi/static/ymk/ohjeet/siirtolapuutarhaohje.pdf
- HSY – Jätehuolto ja kierrätys:
<https://www.hsy.fi/jatteet-ja-kierratys/>
- Museoviraston inventointi valtakunnallisesti arvokkaista kulttuurihistoriallisista ympäristöistä:
http://www.rky.fi/read/asp/r_default.aspx
- Suomen Siirtolapuutarhaliitto ry:
www.siirtolapuutarhaliitto.fi/
- Helsingin Siirtolapuutarhojen Aluejärjestö ry:
www.helsinginsiirtolapuutarhat.fi/
- Helsingin rakennusviraston ohje haitallisten vieraslajien torjunnasta:
www.hel.fi/static/hkr/julkaisut/ohjeet/vieraskasvien_torjunta.pdf
- Lisätietoja vieraslajeista:
www.vieraslajit.fi

- Omenakehrääjäkoin torjuntaohje (Forestum):
www.kumpulanspy.fi/data/documents/omenankehraajakoi-2014.pdf
- HSY:n kompostointiopas:
<http://julkaisu.hsy.fi/pdf/kompostointiopas.pdf>

LIITE 1 Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistys ry:n säännöt

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistys ry.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

2 § Yhdistyksen tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on

- edistää ja kehittää siirtolapuutarhatoimintaa ja puutarhaviljelyä jäsentensä ja kotipaikkansa asukkaiden keskuudessa,
- toimia oman siirtolapuutarhansa kehittämiseksi,
- valvoa jäsentensä yhteisiä etuja,
- edistää jäsentensä yhteisiä harrastuksia ja viljelytapojen tuntemusta, sekä
- vaalia ja edistää siirtolapuutarha-alueen kulttuurihistoriallisten arvojen ja ominaispiirteiden säilyttämistä ja ylläpitää museona toimivaa siirtolapuutarhamökkiä ja palstaa.

3 § Yhdistyksen tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- vuokraa Helsingin kaupungilta puutarha-alueen ja edelleen vuokraa siitä palstoja jäsenilleen voittoa tavoittelematta,
- valvoo, että palstanvuokraajat noudattavat Helsingin kaupungin siirtolapuutarhoja koskevia sääntöjä ja määräyksiä,
- voi hankkia ja omistaa tarvittavia kiinteistöjä ja muuta omaisuutta
- hoitaa sen haltuun uskottuja rakennuksia, laitteita, järjestelmiä, maa-alueita ja istutuksia,

- järjestää talkoita, juhlia ja virkistystilaisuuksia,
- harjoittaa tiedotus- ja valistustoimintaa,
- tekee esityksiä ja aloitteita yhteiskunnan eri tahoille, sekä
- voi kuulua jäsenenä muihin yhteisöihin, jotka edistävät yhdistyksen tavoitteita.

4 § Yhdistyksen toiminnan rahoitus

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi

- harjoittaa kioski- ja kahvila- ja ravintolatoimintaa sekä puutarha-alan tuotteiden välitystoimintaa jäsenilleen
- toteuttaa varainhankintaa keräysten, arpajaisten, myyjäisten yms. avulla sekä
- ottaa vastaan lahjoituksia, avustuksia ja testamentteja.

Yhdistyksen toiminta ei saa johtaa voiton tai muun taloudellisen edun hankkimiseen siihen osallisille, eikä se saa muutenkaan muodostua laadultaan pääasiassa taloudelliseksi.

5 § Jäsenet

Jäsenet hyväksyy yhdistyksen hallitus, paitsi kunniajäsenet kutsuu hallituksen esityksestä yhdistyksen kokous.

Yhdistyksessä voi olla seuraavanlaisia jäseniä:

Varsinainen jäsen

Yhdistyksen varsinainen jäsen on henkilö, joka on vuokrannut yhdistykseltä palstan Kumpulan siirtolapuutarha-alueelta, mahdollisesti yhdessä muiden henkilöiden kanssa, ja joka on hyväksytty yhdistyksen jäseneksi. Varsinaisia jäseniä voi olla vain yksi palstaa kohti.

Perhejäsen

Henkilö, joka on vuokrannut palstan yhdessä varsinaisen jäsenen kanssa, on yhdistyksen perhejäsen. Myös muu varsinaisen jäsenen ehdottama henkilö voidaan hyväksyä perhejäseneksi.

Kunniajäsen

Yhdistyksen kunniajäseniksi voidaan kutsua henkilöitä, jotka ovat erityisen merkittäväällä tavalla edistäneet ja tukeneet yhdistyksen toimintaa.

Kannatusjäsen

Kannatusjäseniksi voidaan hyväksyä yhdistyksen toiminta-ajatuksen hyväksyviä henkilöitä ja oikeuskelpoisia yhteisöjä.

6 § Jäsenten oikeudet ja velvollisuudet

Varsinaisilla jäsenillä on yhdistyksen kokouksissa läsnäolo-, puhe-, esitys- ja äänioikeus.

Perhejäsenillä sekä kannatus- ja kunniajäsenillä, jos he eivät ole samalla varsinaisia jäseniä, on vain läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhdistyksen syyskokous päättää jäseniltä perittävistä jäsen- ja liittymismaksuista.

Jäsen- ja liittymismaksut määrätään kullekin jäsenryhmälle erikseen.

Syyskokous päättää varsinaisilta jäseniltä perittävät maanvuokrat sekä muut palstan ja puutarha-alueen ylläpitoon liittyvät hoito- ja kulutusmaksut. Yhdistyksen kokouksen jäsenille määräämät maksut tulee suorittaa vuosittain heinäkuun loppuun mennessä.

Kunniajäsenet ovat vapautettuja yhdistyksen jäsenmaksuista.

Yhdistyksen jäsenten tulee noudattaa palstan

vuokrasopimuksessa asetettuja ehtoja, Helsingin kaupungin määräyksiä siirtolapuutarha-alueiden hoidosta sekä yhdistyksen järjestyssääntöjä ja yhdistyksen kokousten päättämiä velvoitteita. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

7 § Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Varsinainen jäsen ja perhejäsen on velvollinen eroamaan yhdistyksestä kun 5§:ssä tarkoitettu vuokrasuhde päättyy.

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai hallituksen puheenjohtajalle tai yhdistyksen

kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Eroaminen astuu voimaan ilmoittamispäivästä. Eronneen jäsenen on suoritettava jäsen- ja vuokrasuhteisiin liittyvät erääntyneet ja myöhemmin erääntyvät jäsen- ja muut edellä mainitut maksut siihen asti, kunnes hänen jäsen- ja vuokrasuhteensa yhdistykseen päättyy. Yhdistys voi erottaa jäsenen, joka on laiminlyönyt jäsen- tai muut sääntömääräiset maksut tai muut sääntöihin perustuvat jäsenvelvoitteet tai on rikkonut yhdistyksen ja jäsenen välisen vuokrasopimuksen tai on muutoin toiminut yhdistystä vahingoittavalla tavalla.

Jäsenen erottamisesta tekee päätöksen hallitus, mutta jäsenellä on oikeus vedota asiassa yhdistyksen seuraavaan kokoukseen jättämällä kirjallinen valitus hallitukselle kuukauden kuluessa erottamisesta tiedon saatuaan.

Erotetulla jäsenellä on samat velvollisuudet kuin eronneella jäsenellä.

Eronneen tai erotetun jäsenen vuokrasuhde yhdistykseen päättyy yhden vuoden kuluttua eroamisen/erottamisen voimaantulosta, ellei lyhyemmästä ajasta sovita.

8 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksellä on vuosittain syyskokous ja kevätkokous.

Syyskokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä syyslokakuussa ja kevätkokous maaliskuussa.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen varsinaisista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni. Varsinaisen jäsenen äänioikeutta voi valtakirjalla käyttää asiamies. Sama henkilö voi valtakirjalla edustaa enintään kahta muuta jäsentä.

Yhdistyksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Jos äänet menevät tasan, vaaleissa ratkaistaan tulos arvalla, muutoin päätökseksi tulee kokouksen puheenjohtajan kannattama mielipide.

9 § Kokouskutsut yhdistyksen kokouksiin

Kokouskutsut yhdistyksen kokouksiin tulee lähettää vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta.

Syyskokouksen ja kevätkokouksen kutsu on lähetettävä kirjeitse jokaiselle jäsenelle yhdistyksen jäsenluettelossa olevaan osoitteeseen taikka sähköpostitse, jos jäsen niin haluaa.

Ylimääräisten kokousten kutsut voidaan touko-elokuussa ilmoittaa puutarha-alueen ilmoitustaululla. Kannatus- ja kunniajäsenille tulee kutsu tällöinkin toimittaa kirjeitse yhdistyksen jäsenluettelossa olevaan osoitteeseen.

10 § Syyskokouksen ja kevätkokouksen asiat

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- hyväksytään, seuraavan vuoden toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä eri jäsenryhmien liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet sekä vuokrat ja muut maksut ja niiden maksutapa,
- valitaan hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet seuraavaksi toimintavuodeksi,
- valitaan tilintarkastaja ja toiminnantarkastaja sekä heille varahenkilöt seuraavaksi toimintavuodeksi, sekä
- käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- esitetään vuosikertomus, tilinpäätös sekä tilintarkastajan ja toiminnantarkastajan lausunnot,

- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille,
- käsitellään hallituksen esittämä arvio lähivuosien korjaus- ja kehittämishankkeista,
- valitaan tarpeellisiksi katsotut toimihenkilöt kesäkauden toimintaa varten, sekä
- käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen syys- tai kevätkokouksen käsiteltäväksi, hänen on ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle vähintään yksi kuukausi ennen kokousta.

11 § Hallitus ja toimihenkilöt

Yhdistyksen hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja 6 - 10 jäsentä. Hallituksen jäsenten tulee olla joko yhdistyksen varsinaisia jäseniä tai perhejäseniä. Hallitukseen voidaan valita kutakin palstaa kohden vain yksi jäsen kerrallaan.

Hallituksen toimikausi on syyskokousta seuraava kalenterivuosi.

Hallituksen tehtävänä on

- vastata yhdistyksen toiminnasta sekä talouden hoidosta ja valvonnasta
- edustaa yhdistystä
- asettaa tarvittavat jaostot ja toimikunnat sekä määritellä niiden ja valittavien toimihenkilöiden tehtävät.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin ja taloudenhoitajan sekä muut tarpeelliset toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallituksen tulee kokoontua myös, jos puolet sen jäsenistä sitä vaatii erityisesti ilmoitettua asiaa varten.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista hallituksen jäsenistä ovat läsnä.

Hallituksen kokouksissa asiat ratkaistaan yksinkertaisella enemmistöllä. Jos äännet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan kanta, vaaleissa arpa.

12 § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä tai sihteerin tai taloudenhoitajan kanssa, aina kaksi yhdessä.

13 § Tilit ja tilintarkastajat

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Hallituksen tulee antaa tilinpäätösehdotus tilintarkastajalle ja toiminnantarkastajalle viimeistään kuusi viikkoa ennen kevätkokousta.

Tilintarkastajan ja toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään kolme viikkoa ennen kevätkokousta.

14 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä äänestyksessä annetuista äänistä.

Kokouksutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkautumisesta päättävän kokouksen päättämällä tavalla.

Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen. *Nämä säännöt on hyväksytty Kumpulan Siirtolapuutarhayhdistys ry:n kokouksessa 26.10.2022.*

LIITE 2

Kumpulan siirtolapuutarha-alueen järjestyssäännöt

1. Siirtolapuutarhan alue on taajamassa sijaitseva puisto eli "yleinen paikka" ja alueella noudatetaan alla olevan lisäksi järjestyslakia ja muita soveltuvia viranomaismääräyksiä. Tämän lisäksi tulee noudattaa yhdistyksen kokouksissaan hyväksymiä muita ohjeita ja määräyksiä.
2. Siirtolapuutarhan alue on avoinna kaikille kesäaikana 1.5.-15.9. kello 07.00-21.00. Muina aikoina pääportti pidetään suljettuna.
3. Sivullisten liikkuminen ja oleskelu palstoilla on kielletty. Välikäytäviä ei saa käyttää kulkuteinä. Palstat kuuluvat kotirauhan piiriin.
4. Yhteisten alueiden istutuksia ja rakennelmia hoidetaan yhdistyksen hallituksen määrittämällä tavalla eikä niitä saa turmella.
5. Alueella mahdollisesti havaitsemistaan järjestyksessä, vahingoista ja yhdistyksen hoitoon kuuluvien rakennelmien vaurioista sekä vesijohto-, sähkö- ym. laitevaurioista on jokainen velvollinen ilmoittamaan välittömästi yhdistyksen hallitukselle tai nimetyille vastuuhenkilöille.
6. Palstojen vuokralaisten on noudatettava viranomaisten antamia aluetta koskevia maisemakuvallisia määräyksiä ja ohjeita.
7. Palstojen vuokralaisten on huolehdittava, että palstat ja niitä rajoittavat tieosat ja välikäytävät pysyvät puhtaina roskista ja rikkaruohoista sekä pidettävä pensasaidat hoidettuina.

8. Palstoilla syntyvä puutarhajäte tulee pääsääntöisesti kompostoida palstalla asianmukaisesti yleisiä kompostointiohjeita noudattaen.

9. Jätteet, joita ei kompostoida palstalla, on vietävä ja lajiteltava niitä varten osoitettuihin keräilyastioihin. Muun, kuin astioihin tarkoitetun jätteen, kuten rakennus- ja ongelmajätteet yms., vie kukin itse pois puutarhan alueelta. Jätteiden käsittelyssä on noudatettava jätelakia sekä viranomaisten ja yhdistyksen antamia ohjeita.

10. Moottoriajoneuvoilla ajo alueella on sallittu vain huolto-, hälytys- ja invalidiajon kohdalla. Suurin sallittu ajonopeus on 10 km tunnissa. Moottoriajoneuvojen pysäköinti on sallittu vain tarkoitukseen osoitetuilla alueilla. Moottoriajoneuvojen pesu ja huolto alueella on kielletty.

11. Ajoteiden rakentaminen palstoille ja moottoriajoneuvojen pysäköiminen palstoilla on kielletty.

12. Kaikki alueen ajotiet toimivat pelastusteinä hälytysajoneuvoille, joiden on päästävä kulkemaan niillä esteettömästi.

13. Alueella pyöräillessä on noudatettava jalankulkijat huomioivaa varovaisuutta.

14. Tavara-, hiekka- ym. kuormia ei saa varastoida palstan ulkopuolelle. Lyhytaikainen kuorman purkaminen on sallittua, kunhan muuta liikennettä ei kohtuuttomasti häiritä.

15. Äänekäs ja häiritsevä työskentely sekä äänekkäiden laitteiden käyttö on kielletty kello 22.00-07.00 välisenä aikana ja sunnuntaisin ennen kello 10.00.

16. Alueella ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka savulla, hajulla, melulla tai muulla vastaavalla tavalla häiritsee naapureita tai ympäristöä. Radiota ja vastaavia laitteita tulee aina käyttää niin, ettei häiriötä aiheudu.

17. Koirat on alueella pidettävä kytkettynä tai omalla palstalla, pitävällä aidalla suljetulla alueella. Kissojen pääsy lasten leikkipaikoille tulee estää. Alueella ei saa pitää kotieläimiä.

18. Kaiken rakentamisen tulee tapahtua rakentamismääräysten ja alueelle hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti. Kaikenlaiseen rakentamiseen palstoilla tulee saada hallituksen lupa ennen töiden aloittamista.

19. Maa-ainesten kuljettamiseen pois palstalta tarvitaan aina maanomistajan lupa, jota haetaan yhdistyksen hallitukselta.

20. Jäsenet vastaavat, että heidän vieraansa sekä heidän toimeksiannostaan alueella töitä tekevät noudattavat myös näitä sääntöjä.

21. Näiden sääntöjen noudattamista valvoo yhdistyksen hallitus ja sen tehtävään asettamat henkilöt.

22. Näiden sääntöjen jatkuva noudattamatta jättäminen huomautuksista huolimatta on peruste jäsenen erottamiseen yhdistyksestä ja vuokrasuhteen purkamiseen ja hänen on korvattava mahdollisesti aiheuttamansa vahinko.

*Nämä järjestyssäännöt on hyväksytty Kumpulan
Siirtolapuutarhayhdistys ry:n kevätkokouksessa 20. päivänä
toukokuuta 2007.*



TOIMIHENKILÖT

- JÄSENTUOTOJA HALLITTA
- VALVOJA
- JÄSENPALVELUT JA
- ARVIOINTI
- HALLINTO
- TIETOJA
- ARVIOINTI

Helinä

KAPPUKI

- TIETOJA
- PUUT JA
- REISSAINTI
- OJA



OSTOPALVELUT

- NUKKIMUKSEKSI
- SÄÄDÖ, PUTKI-, SEKA
- LUKKOSEINÄ TYÖT
- UK- JA RESURSSIT
- VAELTOINTI
- TUOTOELÄINTOJA
- REMONTIT

Yhteistyön
infrastruktuurin
kunnossapito
hankintaan
ostopalveluna.
Tämä työdetäin
toteutetaan
toimihenkilöiden
osallisuella.

TALKOPALVELUJEN NÄKYMÄT



PUUTARHATKOPOT (KUNNOSAPITO)

- YHTEISTEN ALUEIDEN ISTUTUSTEN
HOITO JA LEIKKAUS
- PUUTARHATKOPOT KUNNOSAPITO
- ALUEIDEN HOITO JA KUNNOSAPITO
- SIISTOJA YLLÄPITO
- PÄÄKOTIN SIVUJEN KESÄKUNNOSTUS

Ennako-
linoitautumista
tai sitoutumista
etukäteen ei
edellytetä.
Talonhoitajat
koko keuh.



TAPAHTUMATKOPOT

- LÄTKÄKÄVÄ
- JULKAT JÄSENIEN
- KÄYNNISTÖJEN KÄYNNISTÄ
- TAPAHTUMAT JÄSENIEN
- KÄYNNISTÖJEN KÄYNNISTÄ

Tapahtumien
käsittelyä
edellytetään
sitoutumista
etukäteen, usein
myös ennako-
valmisteluilla.
Jas bilioobilis
ei jouluk, ei
tapahtumaa
järjestett



TOIMIKUNNAT

- YHTEISTEN
- OMAKÄYNNISTÖ
- LAUDETALIT

Jäsenen välillä
toiminta jouluk
alteen parissa.
Tilinpä
mahdollistavat
jäsenille sellaista
yhteisä
tekemistä, mikä
vastaakin
suunnitelmia ja
koordinointia.



KERHOT

- KÄYNNISTÖ
- KÄYNNISTÖ
- KÄYNNISTÖ

Säännöllisesti
kokoontuvat
kerhot.
Kerhot kerätävät
ja myyvät
pöytäkirjoja.
Ne
toimivat
yhteistyksen
piirissä
ja noudattavat
yhteistyksen
sääntöjä ja
toimintatapoja.
Kerhot voivat
käyttää
yhteistyksen
tarjoamia tiloja
maksutta, ja
vastaavasti niiden
toimintatapoja
ohjataan
yhteistyksen
vastaavasti.

Johdanto/olkeutus

Talkootyö on ollut osa siirtolapuutarhakulttuuria pitkään ja keskeinen lähes satavuotiaan Kumpulian siirtolapuutarhankin toiminnassa. Talkoilla pidämme huolta yhteisestä puutarhastaamme ja talkootajateissa koko siirtolapuutarhatoiminta ja sen yhteisöllisyys ilmenee ja luastuu. Talkootyö ei tarjoa jäsenille suoraa rahallista hyötyä, mutta sen merkitys yhteisön ja alueen ylläpidon kannalta suuri. Yhdistyksen sääntöjen mukaan yhdistys järjestää talkoita.

Talkoiden kaksi puolta

Puutarhatahoissa talkoiden määrää vaikuttaa siihen paljonko ostopalveluita joudutaan käyttämään, ja erityisesti siihen, miten paljon taso on yli ostopalveluiden tuoman tason.

Tapahtumatahoissa tehdyn talkootyön määrää vaikuttaa suoraan siihen, kuinka paljon yhteisöllisiä tapahtumia ja juhlia voidaan järjestää sekä tapahtumien kokoon. Tapahtumat ovat tärkeä osa yhdistyksen varainhankintaa tuoden vuositasolla jopa useita kymmeniä tuhansia euroja tuloja kattamaan yhdistyksen toimintaa. Naapurustolle avoimet tapahtumat luovat siirtolapuutarhamme asemaa osana Kumpulian ja Kaipään naapuruyhteisöä - myös tulevaisuudessa.

Talkootöiden määrä

Talkootöiden ei ole tarkoitettu kuormittamaan yksittäisiä jäseniä liikaa tai viedä talkootöitä tekemällä kohtuuttoman suuria osia vapaa-ajasta. Jotta siirtolapuutarhalla yhdessä hoitettavat asiat järjestyisivät, olisi talkootyön suotava määrä ainakin 5-10 tuntia vuodessa per palaista, kunkin kykyjen ja mahdollisuuksien mukaan.

Pienikin työ on hyödyksi. Jos jonnain vuonna yhteistaisen palstan talkoiden tekeminen jääkin vähemmälle, niin toisena vuonna sitten enemmän. Talkootyötä ei seurata, vaan luotamme siihen, että yhdistyksessä ymmärretään paitsi yhteisen alueen hoidon, myös perinteisen vaalimisen tärkeys osana yhteisöä, ja sen ohella kaikille kertyvä sästä. Emme kerää talkoiden tekemisestä loppoja tai sähköisiä tilastoja, koska talkootöiden tekeminen on vapaaehtoista, eikä valvontaa tai byrokratia ole paras motivaatio. Seurannan sijaan on tärkeämpää, että talkootöiden koordinaatio, työkalut ja viestintä toimivat.

Talkootöiden koordinaatio

Ennakkoinnointaanumista edellyttävät asiat hoidamme netissä, ilmoitustaululla ja jäsenportaalien keskusteluissa (esim. Latokahvilan WhatsApp-ryhmä). Talkootöiden tekemisestä tehdään mahdollisimman helppoa ja mahdollistetaan myös spontaanit pienimuotoisempi talkoilla.

- Puutarhatahojen koordinaatio yhdistys valitsee vuosi tain yhteyshenkilön, "talkootyöryhmän", joka kerää kunnossapitotapet ja viestii talkoista jäsenille.
 - Tapahtumajärjestämisestä puolestaan koordinoi tapahtumakoordinaattori, joka varmistaa hyvissä ajoin, että tapahtumalla on järjestäjät.
- Keskämuon ajan järjestetään talkootoritat. Näin helpotetaan talkoisiin osallistumista ja tuetaan ymmärryksiä yhteisen hyvän eteen. Kertyneen osaamisen ja olemassaolevan tiedon välittämistä tuetaan kutsuamalla kokeneita jäseniä perehdyttämään talkoista. Omaoiminen kokoontuminen talkoisiin esim. somen avulla hoitamaan jokin asia kuntoon on sekin suotavaa, pidetään silloinkin "talkootyöryhmä" ajan tasalla.

Talkootietä

Koska talkoista ei saa palkkaa, niiden tekemisestä pitää saada yhteisöllisyyden tuomaa iloa ja hyvää mieltä. Kukaates usia taitoja ja ystäviäkin! Pyrimme välttämään toisten tekemän talkootyön arvostetua ja ylläpidämme seläistä ilmapiiriä, että mukaan on helppo tulla. Muistetaan kiittää toisiaamme ja jos työn jälki joskus ei ole ihan ammattimaisesti tasoa, teemällä oppi ja myöhemmin voi parantaa. Talkoiden jälkeen kiltäme toisiaamme ja aina kun mahdollista, kehoitam talkoiden jälkeen jatkkeen aloittaa talkoitaivoit tai nautaan kylmiä viivokeiteita.

SÄILYTÄ TÄMÄ OHJEVIHKO, KUNNES SEURAAVA ILMESTYY



16.07.2025